

**ATA DA 69ª SESSÃO DO CONSELHO GESTOR DO CAMPUS USP DA CAPITAL –
REALIZADA EM 14 de abril de 2022.**

Horário: das 10h às 12h

Local: Videoconferência devido à Pandemia Covid-19

Presentes: Joilson de Oliveira Martins (Vice-Diretor FCF), Jose Clovis de Medeiros Lima (Assessor FFLCH), Tania Nogueira Martinez (Represent. Técn. Adm. Suplente FCF), Marcia de Carvalho Queiroz (Represent. Téc. Adm. Suplente PRPG), José Antonio Visintin (Superintendente SPPU), Raquel Rolnik (Prefeita), Hermes Fajersztajn (PUSP-C), Emanuel Carrilho (Vice-Coordenador AUSPIN), Rodrigo Gonçalves Winther (Represent. Técn. Adm. Titular FAU), Felipe Costa Sunaitis (Repres. Técn. Adm. Titular FFLCH), Gustavo Martineli Massola (Vice-Diretor IP), Wagner Costa Ribeiro (Vice-Prefeito), Rosaria Ono (Diretora MP), Ary Plonski (Diretor IEA), Umberto Cesar Correa (Vice-Diretor EEFE), Dulcinéia dos Santos Leite (Represent. Técn. Adm. Suplente SAS), Diana Goncalves Vidal (Diretora IEB), Emílio Antonio Miranda (Diretor CEPEUSP), Antonio Luis Madeiro (Represent. Técn. Adm. Titular EP), Tercio Ambrizzi (Vice-Diretor IEE), Alexandre da Silva Pereira (DOV), Leticia Magali Diamint (Represent. Discente Graduação Titular FFLCH), Raquel Martins Fontes Monfrinato (Represent. Discente Graduação Titular IB), Ana Isabel Ferraz (ATA Ad ICB), Ricardo Ivan (Presidente CG e Diretor IAG), Ronaldo Fumio Hashimoto (Diretor IME), Ana Maria Loffredo (Vice-Presidente CG e Diretora do IP), José Carlos Farah (CEPEUSP), Silvio Nabeta (Vice-Diretor EP), Jun Okamoto (ATD STI, Professor EP))

Ausências justificadas: Paulo DeBlasis, Luiz Henrique Catalani

I – Às 10h00 o Prof. Ricardo Ivan deu início à reunião. Apresentou os novos membros eleitos, os representantes técnicos administrativos: Antonio Luis Madeiro (EP titular), Tania Nogueira Martinez (FCF suplente), Felipe Costa Sunaitis (FFLCH titular), Dulcineia dos Santos Leite (SAS suplente), Rodrigo Gonçalves Winther (FAU suplente), Márcia de Carvalho Queiroz (PRPG suplente). Os mesmos se apresentaram e se colocaram à disposição para o que for necessário. Prof. Joilson também se manifestou, sendo sua primeira participação no Conselho Gestor como vice-diretor da FCF, substituindo o diretor, Prof. Humberto Ferraz que não pode estar presente. Profa. Raquel se manifestou sobre a representação dos funcionários, agradeceu e disse que achou sensacional a mobilização na votação dos representantes técnicos administrativos, deu boas vindas a todos e disse que logo teremos novos representantes discentes também. **II - Informes: 1 – Instalação de paraciclos nas Unidades:** A Profa. Raquel informou que a Prefeitura dispõe de 96 paraciclos e informou que as unidades interessadas poderão solicitar. Prof. Visintin questionou a segurança do local, sugeriu colocar câmeras para evitar furtos. Dulcineia Leite ratificou as palavras do Professor e sugeriu ainda reformar os paraciclos existentes, o que já foi feito no Acolhe USP, evitando fazer novas compras. Profa. Raquel apoiou a ideia. Tania Martinez reforçou a importância das câmeras pois mesmo em um lugar movimentado como o Bandeirão Central os furtos acontecem. Profa. Raquel disse que vai trabalhar com a Superintendência de Segurança sobre o que pode ser feito. Prof. José Carlos Farah, presente na reunião com o Prof. Emílio, diretor do Cepeusp, disse que mesmo com câmeras do lado de fora do Cepe, a segurança só melhorou com a guarda terceirizada

presente, evitando e até acabando com os furtos de bicicletas. Disse que somente as câmeras não resolvem o problema. Felipe Sunaitis se manifestou dizendo que deveria haver mais vida social, maior movimentação de pessoas no *Campus*, também melhoria na iluminação, as muitas câmeras espalhadas não inibem os roubos. Profa. Raquel reforçou a ideia de que a USP deve se abrir para o público. Prof. Joilson falou sobre a importância da iluminação principalmente nas Unidades com cursos noturnos. No entorno da FCF ele disse que a iluminação está precária. O Sr. José Clóvis, representando a diretoria da FFLCH, aproveitou para agradecer o pronto atendimento da Prefeitura às requisições de serviço, repondo lâmpadas na travessa da Letras, no ponto de ônibus da História e arrumando o bueiro a céu aberto naquela Unidade. Trouxe uma ideia de que nos pontos de ônibus, poderiam ser instalados nichos para troca e doação de livros melhorando a qualidade de vida e trazendo melhor convivência para os que ali passam. Gustavo Massola perguntou como solicitar a instalação dos paraciclos. Profa. Raquel respondeu que é só mandar um e-mail para a Prefeitura indicando um responsável na Unidade para tratar do assunto. **2 – Muro entre Raia Olímpica e Marginal Pinheiros (próximas etapas)** Profa. Raquel apresentou projeto, resultado de um processo coletivo com pesquisadores de várias Unidades da USP, paisagistas, biólogos, ecólogos. Será constituído um corredor verde, multifuncional, de proteção à fauna, com funções de drenagem, com nova interface da Raia com a Marginal Pinheiros. Terá gradil galvanizado com pintura verde escuro. Área ajardinada, instalação de película de vinil perfurado entre outras melhorias. Prof. Emilio manifestou interesse em participar do projeto devido às especificações técnicas importantes para a Raia. Rodrigo Winther consultou se a colocação do gradil será gradativa à medida que os vidros forem quebrando. Profa. Raquel respondeu que sim, os vidros serão substituídos aos poucos. Tania Martinez perguntou sobre a pista em volta da Raia. Profa. Raquel disse que ela será recuperada. **3 – Circular BUSP – (problemas e enfrentamento)** Profa. Raquel explicou como funcionam os circulares na USP. Como operam, os percursos, os valores do contrato, as formas de pagamento, horários de pico, tempo de viagem. Disse que é possível melhorar o desempenho dos ônibus. Sugeriu que nos horários de pico ao invés de embarcar 1 ônibus de cada vez, de cada linha, poderiam embarcar 2 ônibus, multiplicando o número de partidas. Sobre a demora que se leva para o embarque a solução seria tirar a catraca, possibilitando o acesso ao interior do veículo pelos 2 lados. Outra solução é o escalonamento de horário nas Unidades. Disse também acreditar que o que vai resolver e agilizar a mobilidade é o metrô dentro do *Campus*. Rodrigo Winther se manifestou se solidarizando com os funcionários terceirizados que prestam serviço na USP, que certamente têm o salário mais baixo, mas ainda assim pagam suas viagens. Questionou se o BUSP não pode ser oferecido a eles. Dulcineia Leite sugeriu que as linhas 8012 e 8022 não usem o terminal como ponto de parada, passariam apenas para pegar e deixar passageiros, fazendo parada somente no P 3, assim como a linha 8032 que usaria o terminal como ponto final (ponto de parada). Pensou nisso como uma forma de diminuir os intervalos dos ônibus nos horários de pico. Sugeriu também a reforma e manutenção de alguns pontos de ônibus, citou a FAU que tem madeira escorando o ponto, podendo causar acidentes. Profa. Raquel respondeu dizendo que a manutenção dos pontos de ônibus é uma preocupação permanente e será resolvida. Acrescentou ainda que pediu que a SPTrans informe quais ônibus entram no *Campus*, qual o intervalo entre eles, qual o percurso de cada um, para ficar disponível nos pontos. Lembrou que a SPTrans vai introduzir na cidade de São Paulo o ônibus elétrico, e sugeriu

a eles que começassem pela Cidade Universitária. Disse que há um projeto sendo desenvolvido por professores da USP: Marcos Silveira Buckeridge, Julio Meneguini, Marcelo Zuffo, que é o ônibus a hidrogênio que vai circular somente dentro do *Campus*. Está em discussão onde será o local para colocar o posto que transformará o etanol em hidrogênio. Rodrigo Winther questionou a terceirização do serviço de transporte, sugeriu que a Prefeitura, já tendo assinado o contrato com a SPTrans, supervisione o serviço para se certificar de que todas as necessidades estão sendo atendidas. Indagou se o sistema de circulares que havia antes na USP, com frota própria, com impacto ambiental menor, não seria mais viável. Ou até mesmo manter além dos atuais circulares, uma linha interna que circule apenas dentro do *Campus*. José Clovis de Medeiros se solidarizou com a Profa. Raquel dizendo que o metrô dentro da Cidade Universitária resolveria o problema de locomoção e concordou com o escalonamento de horário nas Unidades. Concordou também com as ideias propostas pela Dulcineia. **III – Expediente: 1- Aprovação da Ata 68** a ATA foi aprovada por todos. **2 – Pesquisa Origem – destino** Profa. Raquel disse que será feita uma pesquisa de “origem-destino do *Campus*”, quais carros vem para ficar na USP, quais não vem, e dos transportes coletivos, saber de onde as pessoas vem e para onde vão. Em conversa com o Metrô eles disseram que informarão estes dados. Sendo assim, após todos concordarem, este item foi retirado de pauta, pois além da falta de tempo para discutir melhor o assunto, por enquanto a USP vai trabalhar com as informações fornecidas pelo Metrô. **3 – Logradouro – Travessa do Jardim (extra pauta)** Profa. Raquel trouxe proposta do Instituto de Biociências: alterar o nome Rua Cidade Universitária para Travessa do Jardim. Todos aprovaram. **IV - Palavra dos Membros** Ana Isabel Ferraz perguntou quando será recuperada a Av. Prof. Mello Moraes, cheia de buracos e desníveis. Profa. Raquel disse que na gestão anterior a prefeitura do *Campus* fez um investimento importante na instalação de um sistema cicloviário melhorando a circulação de pedestres. Disse que almeja um *Campus* como lugar de convivência, não só de passagem. Tudo o que se refere a uma via expressa, onde os carros passam em alta velocidade, vai contra esta ideia. A Avenida prof. Mello Moraes será recapeada, mas um projeto para ela será pensado visando desestimular a velocidade. Diana Vidal disse estar maravilhada com as propostas, adorou a ideia do muro. Sobre o escalonamento de horário nas Unidades disse achar muito válido, já que as reclamações sobre os circulares têm sido constantes, mas salientou que isso não pode afetar a dinâmica familiar de cada um. Concordou também com a retirada das catracas. Sobre o metrô dentro do *Campus* disse que apesar de ser uma boa ideia, teme que o *Campus* vire um grande estacionamento de carros de pessoas sem vínculo com a USP que apenas estarão se servindo do espaço ao usar o Metrô. Ana Isabel Ferraz disse acreditar que aumentou muito o número de usuários dos circulares, pois neste ano 3 turmas iniciaram de uma só vez. A turma que entrou em 2022 e a turma dos anos anteriores que estavam estudando em casa devido à pandemia. Sobre a fala da Profa. Diana, sobre o uso do *Campus* como estacionamento, disse que o problema é geral, já acontece com todos os bolsões e espaços na USP. Dulcineia Leite falou sobre os ciclistas profissionais que ainda prejudicam a mobilidade no *Campus*. Esta situação melhorou, mas eles ainda estão interferido bastante na rotina do *Campus*. Antonio Luiz Madeiro falou sobre a redução do horário do portão de pedestres do IPT, obrigando as pessoas que entram muito cedo no trabalho, a andarem até o P 1 para entrar na USP. Pediu que este portão abra mais cedo, como os outros portões. Raquel Martins Fontes, representante discente do IB, falou das filas nos bandejeões que por estarem longas,

prejudicam os alunos nos Campi que se atrasam para as aulas. Falou também das reclamações que recebe dos colegas sobre a falta de suco nas refeições. Por último, sobre a obrigação do uso de luvas descartáveis, disse que acha desnecessário e que não há nenhum decreto que obrigue a utilização das mesmas, e ainda que elas geram muito lixo. Rodrigo Winther trouxe alguns pontos a serem discutido: 1- Sobre a segurança: é contra a militarização e presença ostensiva da PM no *Campus*, mais atenção quanto a iluminação noturna não só no *Campus* SP, mas nos *Campi* também, 2- valorização do HU: contra a política de desmonte do hospital, mais contratação e efetivação dos contratos temporários, 3- ampliação de ônibus circulares e favorecimento de circulação dos diferentes modais, 4- sobre alimentação valorização dos restaurantes universitários, mais oferta de pontos de alimentação, melhores condições de trabalho dos terceirizados e efetivação dos temporários dos restaurantes, contra a elitização excessiva dos restaurantes privados no *Campus*, 5- sobre gestão dos espaços, a devolução do espaço do Sintusp próximo à ECA e o reconhecimento da autonomia dos trabalhadores e dos estudantes sobre a gestão dos espaços próprios. Silvio Nabeta citou reclamação dos alunos sobre lotação e demora dos circulares e sobre o movimento dos bandejões o que tem causado atraso na chegada às aulas. Sobre o escalonamento de horários nas unidades, acha que para a Poli não vai funcionar já que as aulas têm horário diferenciado, e por último, sobre a Av. Prof. Mello Moraes, lembrou que o solo lá é aluvial, assim como ele deforma o asfalto, irá deformar também os blocos de paralelepípedo, solução de capeamento sugerida no início da reunião. Termina se colocando à disposição para ajudar a discutir o assunto. Prof. Wagner, vice-prefeito, falou sobre a intenção de fazer um plano de gestão de resíduos no *Campus*, e que em breve o assunto será discutido no Conselho Gestor. Profa. Raquel pediu que as solicitações do Rodrigo sejam encaminhadas por e-mail para que tudo seja refletido e tratado com calma. Sobre o bandejão disse que eles são de responsabilidade da Superintendência de Assistência Social e que espera que os problemas estejam sendo analisados por eles e resolvidos. Disse ainda que há a intenção de aumentar os trailers de alimentação. Nada mais a tratar, eu, Marino Benetti, Assistente Técnico de Direção da Prefeitura do Campus USP da Capital, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Prof. Ricardo Ivan Ferreira da Trindade.

DocuSigned by:
Marino Benetti
4061F09D25CD446...



Certificate Of Completion

Envelope Id: 1CB6A310881C4A2CAEE6B1BA80A9386B	Status: Completed
Subject: [USPassina] Documento para assinatura via DocuSign	
Source Envelope:	
Document Pages: 4	Signatures: 1
Certificate Pages: 4	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	USP Universidade de São Paulo
Time Zone: (UTC-03:00) Brasilia	Av. Prof. Luciano Gualberto, travessa 3 no 71
	São Paulo, SP 05508-010
	uspassina@usp.br
	IP Address: 200.144.237.2

Record Tracking

Status: Original	Holder: USP Universidade de São Paulo	Location: DocuSign
12/9/2022 11:59	uspassina@usp.br	

Signer Events

Marino Benetti
mbenetti@usp.br

Security Level:
.None
ID: 227e02ca-ef27-4168-9ff8-1436d7a3aefb
12/9/2022 | 12:00

Signature

DocuSigned by:

Marino Benetti
4061F09D25CD446...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 200.144.194.128

Timestamp

Sent: 12/9/2022 | 11:59
Viewed: 12/9/2022 | 12:00
Signed: 12/9/2022 | 12:01
Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/9/2022 | 12:00
ID: 40b9c251-592e-42ec-ade2-00119a5e1fd7

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	12/9/2022 11:59
Certified Delivered	Security Checked	12/9/2022 12:00
Signing Complete	Security Checked	12/9/2022 12:01
Completed	Security Checked	12/9/2022 12:01

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: lefregna@usp.br

To advise PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at lefregna@usp.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to lefregna@usp.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to lefregna@usp.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo during the course of your relationship with PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo.